

市民農園確認チェックリスト

農園名（担当）：

項目	詳細・確認内容	確認欄	備考（メモ、要確認事項など）
I. 基本情報			
所在地			
運営団体/管理者名			
連絡先			
空き区画の有無	希望する広さの区画が空いているか	A・B・C	
II. 契約・費用			
契約期間	年単位か、半年単位かなど		
契約更新の有無・条件	自動更新か、更新手続きが必要か、条件など		
年間利用料	区画の広さに対する利用料		
初期費用	敷金、保証金、入会金など		
支払い方法	チェック： 口座振替・振込・現金	その他	
途中解約の条件	解約時の返金、違約金など		
III. 区画・設備			
区画面積	希望する広さか、実際に見て確認	A・B・C	
日当たり	栽培作物に適した日当たりか	A・B・C	
土壌の状態	粘土質、砂質、水はけなど	A・B・C	
給水	共同か、各区画か、利用時間など		
トイレ	和式か洋式か、清潔さなど	A・B・C	
農機具置場	個別か共同か、施設の有無など	有・無	
堆肥場	共同の堆肥置き場があるか、持ち込みの可否		
休憩施設	屋根付きか、ベンチなどがあるか	有・無	
駐車場・駐輪場	スペースの有無、利用時間、料金など	有・無	
管理事務所	常駐しているか、連絡先など	有・無	
講習施設	講習会やイベントに利用できるスペースがあるか	有・無	
IV. 利用ルール			
栽培可能な作物	制限があるか（例：果樹、背の高い作物など）		
農薬・肥料の使用	使用の可否、種類、制限など		
残渣処理	持ち帰りか、指定の場所に捨てるか		
ゴミ処理	分別方法、収集頻度など	有・無	
利用時間	開園・閉園時間、曜日による制限など		
共同作業の有無	農園全体での草刈りなど	有・無	
その他禁止事項	火気の使用、喫煙、ベットの連れ込みなど		
地域外利用	農園が所在する地域以外からの利用が可能か	有・無	
V. サポート・その他			
管理人	常駐しているか、困った時に相談できるか	有・無	
指導者	栽培指導やアドバイスを受けられるか、頻度など	有・無	
交流イベント	利用者間の交流の機会があるか	有・無	
現地の雰囲気	実際に訪れて利用者の雰囲気や管理状態を確認	A・B・C	
緊急連絡先	災害時やトラブル発生時の連絡先		

memo：